



مقطع تحصیلی: کاردانی □ کارشناسی ■ رشته: مترجمی زبان/ انگلیسی ترم: ..... سال تحصیلی: 1398-1399

نام درس: اصول نگارش. نام و نام خانوادگی مدرس: سیده زهرا سلیمی  
آدرس email مدرس: salimi\_z@outlook.com تلفن همراه مدرس @ salimi\_z

جزوه درس: اصول نگارش مربوط به هفته : چهاردهم ■ 1399/4/9  
text: دارد ■ ندارد □ voice: دارد ■ power point: دارد □ ندارد ■  
تلفن همراه مدیر گروه : .....

به نام خدا

لطفا تمرین های درس ششم و هفتم کتاب از صفحه 33 تا 55 را با دقت بررسی کرده، پاسخ دهید و سپس به فایل صوتی مربوط گوش دهید.

## Unit 6: Comparison/contrast paragraphs

**Compare:** to discuss how two people, places, things are similar.

**Contrast:** to discuss how two people, places, things are different.

### Comparative structures:

And/both/ both.....and/also/ too/ neither....nor/ similar to/ the same as/ as(just) +adjective=as/ likewise/ similarly

### Contrastive structures:

More(less)+ adjective(adverb)+than/ adjective + er +than/  
but/while/though/ not the same as/ not as ....as/ different from/ in contrast/ however/ on the other hand

Methods for organizing a comparison/contrast paragraph:

Method 1: Block organization

Method 2: point-by-point organization



## Unit 7: Problem/solution paragraphs

It first explains a problem and then proposes one or more solution to that problem.

Problem paragraph: describes and discusses a problem issue. The topic sentence names the issue you will discuss. The supporting sentences show why this issue is a problem.

Linking problem with solution:

The first paragraph –the problem paragraph– explains the problem. The topic sentence of the second paragraph-the solution paragraph- introduces your solution. The supporting sentences show how your solutions will solve the problem.